

# B.A.M

(Bourse d'Aide à la Mobilité internationale)

## Dossier de demande



### Le porteur de projet :

Nom : ..... Prénom : .....

Adresse : .....

N° de téléphone : .....

Mail : .....@.....

Date de naissance : .....

Situation scolaire ou professionnelle : .....

### Le projet :

Titre du projet : .....

Type de projet :     Études     Stage professionnel     Projet humanitaire

Autre, précisez : .....

Destination : .....

Dates prévues : du ..... Au .....

### *Partie réservée au suivi du dossier :*

Date de dépôt du dossier : ...../...../.....    N° de dossier : .....

Formation au départ du : ...../...../.....

Date de passage en commission : ...../...../.....

Avis de la commission :  refusée  100€  300€  500€

**Descriptif du projet** (vous pouvez joindre en annexe des documents pour illustrer vos propos) :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Motivations** (Comment le projet est-il né ? Pourquoi cette destination ?) :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Bénéfices, attentes** (quelles compétences souhaitez-vous développer ou valoriser grâce à ce projet ?)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Partage d'expérience** (de quelle manière pourriez-vous partager votre expérience de voyage ? )

.....

.....

.....

.....

.....

**Accompagnement :**

Nom : ..... Prénom : .....

Organisme / structure : .....

Contact (mail/ téléphone) : .....

En quoi cette personne vous a-t-elle aidée ? .....

.....

.....

.....

**Budget** (ceci est un exemple possible de présentation. Vous pouvez si vous le souhaitez, présenter votre budget différemment et l'insérer sur papier libre dans votre dossier) :

Dépenses prévisionnelles		Recettes prévisionnelles	
<b>Transport</b> (Aller/Retour + sur place)		<b>Apport personnel</b> (ce qui reste à votre charge)	
<b>Passeport / visa</b>		<b>Montant de la B.A.M. demandée</b>	<input type="checkbox"/> 100€ <input type="checkbox"/> 300€ <input type="checkbox"/> 500€
<b>Assurances</b>		<b>Autres financements :</b>	
<b>Loyer</b>			
<b>Alimentation</b>			
<b>Achat matériel et équipement</b>			
<b>Communication</b>			
<b>Autres frais</b> (adhésion à l'organisme de départ, inscription scolaire, ...)			
<b>TOTAL DEPENSES</b>		<b>TOTAL RECETTES</b>	

## Déclaration sur l'honneur

Je, soussigné(e).....

- Certifie avoir pris connaissance du règlement de fonctionnement de la B.A.M. de la Communauté de Communes Saint Méen - Montauban
- Déclare utiliser la B.A.M. uniquement pour le projet présenté au jury lors de la commission d'attribution
- M'engage :
  - o A organiser une restitution de mon voyage selon les conditions validées par le jury lors de la commission d'attribution
  - o A participer aux rencontres "DES PAYS&MOI" organisées par le service jeunesse à mon retour de voyage
  - o A restituer les sommes perçues au cas où le projet devrait être annulé.

Fait à ....., le .....

Signature :

### **Autorisation parentale** *(pour les mineurs)*

Nous, soussignés .....,

responsables légaux de l'enfant .....

- Autorisons ce dernier à réaliser le projet décrit ci-avant
- Déclarons avoir pris connaissance du règlement intérieur de la B.A.M.
- Dégageons la Communauté de Communes Saint Méen Montauban de toute responsabilité concernant la réalisation du projet.

Fait à ....., le .....

Signature :

# RAPPEL

1/ Le dossier est à envoyer, au moins avant le départ,

par mail à : [jeunesse@stmeen-montauban.fr](mailto:jeunesse@stmeen-montauban.fr)

ou à l'adresse suivante :

Servie Jeunesse  
Communauté de Communes Saint Méen Montauban  
Manoir de la Ville Cotterel - 46 rue de Saint Malo  
35360 MONTAUBAN DE BRETAGNE

2/ l'avis de la commission doit impérativement être rendu avant le départ à l'étranger du candidat.

2/ Pièces à joindre au dossier :

- un R.I.B.
- Un justificatif de domicile (au nom du candidat ou de ses représentants légaux)
- Une autorisation de l'établissement de départ et/ou une convention de stage si le projet s'inscrit dans un parcours de formation
- Les coordonnées de la structure d'accueil si le projet est réalisé par l'intermédiaire d'une association

3/ Tout dossier incomplet ne pourra pas être pris en compte.

Si vous rencontrez des difficultés à remplir ce dossier, n'hésitez pas à contacter l'animatrice jeunesse référente "mobilité internationale" :

**Eliane LE FLOCH PELLETIER**

**Tél : 02 99 06 54 92**

**Mail : [jeunesse@stmeen-montauban.fr](mailto:jeunesse@stmeen-montauban.fr)**